

*Thursday, October 13 from 5:00pm – 8:00pm &
Thursday, October 27 from 12 - 3:40pm & 5:00pm - 8:00pm
(Conferences are by appointment and are 12 minutes in length.)*

To access Carl Sandburg's Pick A Time page go to:
www.pickatime.com/csmstigers75

To begin the registration process, please follow the steps below:

Register (New Users Only) – If you used the system last year for scheduling, please skip to “Sign In”

1. Enter your email address and click on "Login/Create Account".
2. Fill in the required fields and register.
3. When you get in, you will enter your student's ID and their birth date.

***The student ID is your child's first and last name with no spaces ***

Sign In

Once you've registered and created your account, you will only need your email address and password to log in. You will still need to select your student by entering an ID and the student's birth date. **The format for the birth date is mm/dd/yyyy (ex. 01/10/2006).**

***The student ID is your child's first and last name with no spaces ***

Scheduling a Conference

1. Once you select your student(s) you will see a color coded legend at the top of your page. On the color coded appointment table below, you will see the open time slots for each teacher (the color corresponds to the teacher colors in the legend). Click on the color coded time slots square to book it.
2. Once you click on a time slot to book you can set an email reminder to be sent to you.
3. Click "Create Appointment."

* Please note: Students may have multiple periods and subjects with the same teacher. Only one time slot is available per teacher for each student.*

Repeat until you have a time with each teacher you'd like to visit with.

- You can click on Printable Schedule at the top of the screen, view your schedule, and either print it or have it emailed to you.
- You can log in at any time to change your schedule.

jueves, 13 de octubre 2021 de 5:00pm a 8:00pm
jueves, 27 de octubre 2021 de 12:00 - 3:40 y 5:00 - 8:00 pm

(Las conferencias son con cita previa y duran 12 minutos)

Para acceder a la página de “Escoger un Tiempo de Carl Sandburg” vaya a:

www.pickatime.com/csmstigers75

Para comenzar a programar una cita, por favor siga los siguientes pasos:

Inscripción (Nuevos Usuarios Solamente) – Si usó el sistema el año pasado, por favor vaya a “Sign In”

1. Escribe su dirección de correo electrónico y presione "Login/ Create Account".
2. Llene la información requerida y registre
3. Cuando entra, pondrá el **nombre y apellido** de su hijo/a **sin espacios** como su **STUDENT ID** y su fecha de nacimiento.

***** El Student ID es el nombre y apellido de su hijo/a sin espacios.*** **Sign In****

Después de que se haya registrado y haya creado su cuenta, sólo necesitará su dirección de correo electrónico y contraseña para iniciar sesión. Aún tendrá que seleccionar a su estudiante escribiendo su Student ID y la fecha de nacimiento del estudiante.

***** El Student ID es el nombre y apellido de su hijo/a sin espacios.*****

Programando una Cita

1. Al seleccionar a su estudiante(s), usted verá una leyenda codificada por colores en la parte superior de la página. En la tabla de las citas, podrá ver las citas de cada maestro (el color corresponde a los colores de los maestros en la leyenda). **Haga clic en el cuadrado del tiempo que quiera con el color indicado para programar la cita.**
2. Al hacer clic en el tiempo para reservar la cita, tiene la opción de recibir un recordatorio por correo electrónico.
3. Haga clic en "**Create Appointment**".

* Por favor tome nota: Los estudiantes pueden tener varios períodos con el mismo maestro. Sólo un intervalo de 12 minutos está disponible para cada estudiante.

Repita el proceso hasta que tenga una cita con cada maestro que le gustaría visitar.

- Puede hacer clic en **Printable Schedule** en la parte superior de la pantalla, ver su horario, e imprimirlo o enviarlo a su correo electrónico.
- Puede iniciar sesión en cualquier momento para cambiar su horario.